

**Фонд**  
**оценочных средств**  
по дисциплине «**Международное право**»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки

40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция

Профиль «Международное право»

Квалификация

Бакалавр

Бишкек – 2024

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки (специальности) «Юриспруденция» по дисциплине «**Международное право**».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании кафедры международного и конституционного права

протокол № 1 от "10" сентября 2024г.

Заведующий кафедрой

М. И. К. П.

наименование кафедры

[Подпись]

подпись

з. А. Димуратов

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

[Подпись]

подпись

з. Н. Фимуратов

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

## Раздел 1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины/практики

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе
ПК-10: Способен системно оценивать современное состояние мировой системы, рассматривать актуальные международно-политические ситуации в контексте более широких тенденций и процессов, и на этой основе формулировать стратегически-ориентированные рекомендации	<b><u>Знать:</u></b> понятие, виды и значение толкования норм права	<b>Блок А</b> – реферат
	<b><u>Уметь:</u></b> применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения его смысла; излагать результаты толкования в юридической документации	<b>Блок В</b> – Доклад
	<b><u>Владеть:</u></b> навыками использования результатов толкования норм права в профессиональной деятельности	<b>Блок В-</b> презентация

## Раздел 2. Технологическая карта дисциплины/практики

Курс 3 , семестр 5 , Количество ЗЕ - 4, Отчетность – зачет с оценкой

Дисциплина: Международное право  
 Группа: МО-1,2,3,4-20  
 Курс/семестр: 3/5  
 Количество кредитов (ЗЕ): 4  
 Отчетность: **Зачет с оценкой**  
 Преподаватель: Байгазиева Дамира Мамыткановна

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1					
Модуль 1 Субъекты в Мп	Текущий контроль	Посещаемость, активность, введение конспекта	5	10	4
	Рубежный контроль	реферат	5	8	
Модуль 2					
Модуль 2 Население в МП	Текущий контроль	Посещаемость, активность, введение конспекта	5	10	6
	Рубежный контроль	презентация	5	7	
Модуль 3					
Модуль 3 Источники МЧП	Текущий контроль	Посещаемость, активность, введение конспекта	5	10	8
	Рубежный контроль	доклад	5	8	
Модуль 4					
Модуль 4 Международный и гражданский процесс	Текущий контроль	Посещаемость, активность, введение конспекта	5	10	12
	Рубежный контроль	презентация	5	7	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Зачет с оценкой)		зачет с оценкой			
Семестровый рейтинг по дисциплине			40	70	

Модуль	логически завершенная часть дисциплины
Текущий контроль	самостоятельная работа студента, посещаемость и активность на занятиях
Рубежный контроль	проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом
Промежуточный контроль	завершенная задокументированная часть учебной дисциплины – совокупность тесно связанных между собой модулей дисциплины.

**Раздел 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.**

#### Блок А

*Разработчик самостоятельно определяет перечень типовых контрольных заданий, указывает критерии их оценивания и включает в фонд оценочных средств.*

Примерный перечень вопросов для устного опроса по разделу: Международное право как особая правовая система

1. Международное право как система права.
2. Соотношение международного права и национальной системы прав.

3. Функции международного права частного права.
4. История развития международного права.
5. Международное право Древнего мира
6. Международное право Средних веков
7. Классическое международное право
8. Современное международное право
9. Особенности классического и современного международного права.
10. Понятие, источники международного права и их классификация.
11. Виды норм и нормообразование в международном праве.
12. Основные принципы международного права: общая характеристика.
13. Принцип суверенного равенства государств
14. Принцип неприменения силы или угрозы силой
15. Принцип мирного разрешения споров
16. Принцип невмешательства во внутренние дела государств
17. Принцип территориальной целостности государств
18. Принцип нерушимости государственных границ
19. Принцип самоопределения народов и наций
20. Принцип уважения основных прав и свобод человека
21. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств
22. Принцип сотрудничества государств
23. Понятие и виды субъектов международного права
24. Государство – как основной субъект МП.
25. Правопреемство государств.
26. Международные организации как субъекты МП
27. Правосубъектность наций, борющихся за самоопределение
28. Правосубъектность государствовидных образований
29. Понятие, правовая природа, критерии, виды, формы и способы международно-правового признания. Конститутивная и декларативная теории признания.
30. Особенности признания государств, возникающих в результате социальных революций, национально-освободительного движения, деколонизации и территориальных изменений.
31. Особенности признания неконституционных правительств, правительств воюющей и восставшей стороны, борющейся нации, организаций сопротивления. Признание эмигрантских правительств, правительств в изгнании, временных правительств. Признание международных межправительственных организаций.
32. Фактические отношения и признание; признание государств и международные организации; признание и участие в международных договорах.
33. Понятие правопреемства. Правопреемство как институт международного права. Кодификация норм о правопреемстве: Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении международных договоров 1978 г.; Венская конвенция о правопреемстве в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г.
34. Каковы понятие и предмет МЧП?
35. Каковы особенности коллизионно-правового и материально-правового методов регулирования в МЧП?
36. Каковы основные виды субъектов МЧП и общая характеристика их правосубъектности?
37. Какова структура нормативного состава МЧП?
38. Каково понятие «иностранный элемент» в МЧП?
39. Какова юридическая природа МЧП?
40. Каково место МЧП в системе внутригосударственного права и в системе международного права
41. Какова общая структура основных отраслей и институтов МЧП?
42. Каковы основные виды источников МЧП?

43. Каковы особенности внутригосударственного законодательства как источника МЧП?
44. Каковы особенности международного договора как источника МЧП?
45. Каковы особенности международного обычая как источника МЧП?
46. Каковы особенности прецедентного права как источника МЧП?
47. Каковы особенности нормативно-правовых актов международных организаций как источника МЧП?
48. Каковы основные международные организации, принимающие участие в процессе создания норм МЧП?
49. Каковы особенности кодификации, унификации и гармонизации норм МЧП в современных условиях?
50. Каковы особенности правового статуса физических лиц как субъектов МЧП?
51. Каковы особенности правового статуса юридических лиц как субъектов МЧП?
52. Каковы особенности правового статуса государств как субъектов МЧП?
53. Каковы основные виды правового режима иностранных граждан в МЧП?
54. Каковы особенности правового статуса транснациональных корпораций в аспекте МЧП?
55. Каковы понятие, структура и функции коллизионных норм?
56. Каковы основные виды коллизионных норм при их классификации по различным основаниям? 24. Каковы основные типы формул прикрепления?
57. Какова система коллизионных норм в праве КР?
58. Каковы основные теории квалификации коллизионных норм?
59. Каковы понятие, значение и виды оговорки о публичном порядке в МЧП?
60. Каковы понятие и значение обратной отсылки и отсылки к закону третьего государства в МЧП?
61. Каковы особенности коллизионно-правового регулирования отношений собственности в МЧП?
62. Каковы особенности материально-правового регулирования отношений собственности в МЧП?
63. Каковы особенности правового режима собственности государства за границей?
64. Каковы особенности правового режима иностранных инвестиций в КР?
65. Каковы особенности международной защиты иностранных инвестиций?
66. Каковы понятие и основные разновидности интеллектуальной собственности?
67. Каковы особенности материально-правового регулирования отношений, связанных с интеллектуальной собственностью?
68. Каковы особенности защиты авторских прав в МЧП?
69. Каковы особенности защиты смежных прав в МЧП?
70. Каковы особенности защиты промышленной собственности в МЧП?

### **Блок В**

#### **Примерная тематика рефератов для 1 раздела**

1. Международное право как система права.
2. Соотношение международного права и национальной системы прав.
3. Функции международного права частного права.
4. История развития международного права.
5. Особенности классического и современного международного права.
6. Понятие, источники международного права и их классификация.
7. Виды норм и нормообразование в международном праве.
8. Основные принципы международного права: общая характеристика.
9. Понятие и виды субъектов международного права
10. Государство – как основной субъект МП.
11. Правопреемство государств.
12. Международные организации как субъекты МП
13. Правосубъектность наций, борющихся за самоопределение

14. Правосубъектность государствоподобных образований
15. Способы решения вопроса о формах взаимодействия международного и внутригосударственного законодательства.
16. Монистические и дуалистические концепции соотношения международного и внутригосударственного права.
17. Теории и доктрины о соотношении международного и внутригосударственного права.
18. Примат международного права в теории и практике современных межгосударственных отношений.
19. Взаимодействие и взаимовлияние международного и национального права: роль внутригосударственного права в функционировании международного права; способы осуществления международного права посредством национального права.
20. Трансформация, имплементация, отсылки, инкорпорация.
21. Соотношение норм национального и международного права.

### **Примерная тематика рефератов для 2 раздела**

1. Международное частное право в СССР.
2. Становление и развитие МЧП КР после 1991 года.
3. Роль и значение Основ законодательства (гражданского, семейного, гражданского процессуального) в советском международном частном праве.
4. Коллизионное право в области гражданских правоотношений в современном Кыргызстане.
5. Коллизионное право в области семейных правоотношений в современном Кыргызстане.
6. Коллизионное право в области трудовых правоотношений в современном Кыргызстане.
7. Коллизионное право в области гражданских процессуальных правоотношений в современном Кыргызстане.
8. Развитие науки МЧП на постсоветском пространстве.
9. Генезис МЧП как науки и отрасли права.
10. Влияние деятельности постгlossаторов на становление и развитие науки МЧП и др.

### **Блок D (промежуточный контроль)**

#### **Примерный перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (зачет)**

Вопросы для проверки уровня обученности **ЗНАТЬ:**

1. Особенности международного права как особой правовой системы
2. Основные черты и функции международного права на современном этапе развития.
3. Международное право, политика и дипломатия. Международный правопорядок.
4. Соотношение международного и национального (внутригосударственного) права.
5. Законодательство государств о взаимодействии двух систем права в правотворческом и в правоприменительном процессах.
6. Возникновение международного права и периодизация его истории.
7. Международное право рабовладельческого общества.
8. Международное право феодального общества.
9. Вестфальский конгресс и трактат 1648 г.
10. Классическое международное право.
11. Международное право буржуазного общества: формирование институтов международного права
12. Международные конгрессы XIX века и их влияние на развитие международного права.
13. Гаагские конференции мира 1899 и 1907 годов.

14. Влияние социальных революций на международное право: Французская революция 1789 г., Октябрьская революция 1917 г. и др.
15. Международное право в условиях первой мировой войны и послевоенного периода.
16. Вторая мировая война и международное право.
17. Международное правотворчество. Понятие и структура норм международного права.
18. Процесс создания норм международного права.
19. Понятие и виды источников международного права.
20. Международно-правовой обычай и международный договор: понятие, признаки и сравнительная характеристика.
21. Основания классификации норм международного права и их виды.
22. Нормы мягкого права.
23. Иерархия норм международного права: особый статус императивных норм *jus cogens*.
24. Реализация норм международного права. Основания и условия эффективности норм международного права.
25. Толкование норм международного права. Правила и способы толкования.
26. Каковы понятие и предмет МЧП?
27. Каковы особенности коллизионно-правового и материально-правового методов регулирования в МЧП?
28. Каковы основные виды субъектов МЧП и общая характеристика их правосубъектности?
29. Какова структура нормативного состава МЧП?
30. Каково понятие «иностранный элемент» в МЧП?
31. Какова юридическая природа МЧП?
32. Каково место МЧП в системе внутригосударственного права и в системе международного права
33. Какова общая структура основных отраслей и институтов МЧП?
34. Каковы основные виды источников МЧП?
35. Каковы особенности внутригосударственного законодательства как источника МЧП?
36. Каковы особенности международного договора как источника МЧП?
37. Каковы особенности международного обычая как источника МЧП?
38. Каковы особенности прецедентного права как источника МЧП?
39. Каковы особенности нормативно-правовых актов международных организаций как источника МЧП?

Задания для проверки уровня обученности **УМЕТЬ**. Примените различные способы толкования источников национального и международного права для уяснения и разъяснения следующих вопросов:

1. Понятие и виды субъектов международного права; содержание международной правосубъектности.
2. Государства как основные субъекты международного права
3. Признаки государства как субъекта международного права; основные права и обязанности государств.
4. Понятие и содержание суверенитета государств; суверенитет и внутренняя компетенция государства; иммунитет и юрисдикция государства.
5. Суверенное равенство и невмешательство во внутренние дела государства; правомерные и противоправные формы ограничения суверенитета.
6. Противоправные формы вмешательства во внутренние дела государств.
7. Виды государств: субъектов международного права: федеративное государство, унитарное государство; конфедерация.

8. Международные межправительственные организации как субъекты международного права.
9. Понятие, правовая природа, критерии, виды, формы и способы международно-правового признания. Конститутивная и декларативная теории признания.
10. Особенности признания государств, возникающих в результате социальных революций, национально-освободительного движения, деколонизации и территориальных изменений.
11. Особенности признания неконституционных правительств, правительств воюющей и восставшей стороны, борющейся нации, организаций сопротивления. Признание эмигрантских правительств, правительств в изгнании, временных правительств.
12. Признание международных межправительственных организаций.
13. Фактические отношения и признание; признание государств и международные организации; признание и участие в международных договорах.
14. Понятие правопреемства. Правопреемство как институт международного права.
15. Кодификация норм о правопреемстве
16. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении международных договоров 1978 г.
17. Венская конвенция о правопреемстве в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1978 г.; проект статей о гражданстве физических лиц в связи с правопреемством государств.
18. Основания (случаи) правопреемства: социальные революции, деколонизация, территориальное изменение (разделение, распад, объединение)
19. Объекты правопреемства: международные договоры; государственная собственность; долги; архивы; членство в международных организациях.
20. Объем прав и обязанностей перехода от государства-предшественника к государству-правопреемнику.
21. О гражданстве в связи с правопреемством государств.
22. Особенности правопреемства в связи с распадом СССР.
23. Понятие, юридическая природа и виды территории.
24. Наука международного права о юридической природе территорий.
25. Государственная территория, международная территория, территория со смешанным режимом.
26. Конвенция Монте-Видео. Границы, пограничные споры. Делимитация и демаркация.
27. Деятельность Международного Суда ООН по разрешению данных споров.
28. Международно-правовые вопросы гражданства
29. Понятие режима иностранцев и их виды
30. Право убежища
31. Беженцы и международное право
32. Каковы основные международные организации, принимающие участие в процессе создания норм МЧП?
33. Каковы особенности кодификации, унификации и гармонизации норм МЧП в современных условиях?
34. Каковы особенности правового статуса физических лиц как субъектов МЧП?
35. Каковы особенности правового статуса юридических лиц как субъектов МЧП?
36. Каковы особенности правового статуса государств как субъектов МЧП?
37. Каковы основные виды правового режима иностранных граждан в МЧП?
38. Каковы особенности правового статуса транснациональных корпораций в аспекте МЧП?
39. Каковы понятие, структура и функции коллизионных норм?
40. Каковы основные виды коллизионных норм при их классификации по различным основаниям? 24. Каковы основные типы формул прикрепления?
41. Какова система коллизионных норм в праве КР?

42. Каковы основные теории квалификации коллизионных норм?
43. Каковы понятие, значение и виды оговорки о публичном порядке в МЧП?
44. Каковы понятие и значение обратной отсылки и отсылки к закону третьего государства в МЧП?
45. Каковы особенности коллизионно-правового регулирования отношений собственности в МЧП?

Задания для проверки уровня обученности **ВЛАДЕТЬ**. Продемонстрируйте навыки использования результатов толкования источников национального и международного права для анализа следующих вопросов:

1. Понятие и система мирных средств разрешения споров.
2. Международно-правовые акты о мирном разрешении споров.
3. Правовое содержание принципа мирного разрешения международных споров. Статья 33 Устава ООН.
4. Непосредственные переговоры и консультации. Переговоры в рамках международных организаций. Международная согласительная процедура:
5. Добрые услуги и посредничество;
6. Следственные и согласительные комиссии.
7. Разрешение международных споров в международных организациях:
8. ООН и особая роль Совета Безопасности; деятельность ООН по обеспечению мира и международной безопасности: превентивная дипломатия, миротворчество, поддержание мира, миростроительство, принуждение к миру;
9. Мирное урегулирование споров региональными организациями;
10. Мирное урегулирование споров в рамках ОБСЕ.
11. Ответственность и санкции в международном праве
12. Понятие, основания и субъекты международно-правовой ответственности.
13. Международные правонарушения: понятие, виды (международные преступления, транснациональные преступления, деликты).
14. Состав международного правонарушения; значение элемента вины и причинной связи.
15. Виды и формы международно-правовой ответственности государств: материальная и нематериальная ответственность.
16. Ответственность за правомерную деятельность; обстоятельства, исключаящие ответственность государств.
17. Международные межправительственные организации как субъекты международно-правовой ответственности.
18. Какова система коллизионных норм в праве КР?
19. Каковы основные теории квалификации коллизионных норм?
20. Каковы понятие, значение и виды оговорки о публичном порядке в МЧП?
21. Каковы понятие и значение обратной отсылки и отсылки к закону третьего государства в МЧП?
22. Каковы особенности коллизионно-правового регулирования отношений собственности в МЧП?
23. Каковы особенности материально-правового регулирования отношений собственности в МЧП?
24. Каковы особенности правового режима собственности государства за границей?
25. Каковы особенности правового режима иностранных инвестиций в КР?
26. Каковы особенности международной защиты иностранных инвестиций?
27. Каковы понятие и основные разновидности интеллектуальной собственности?
28. Каковы особенности материально-правового регулирования отношений, связанных с интеллектуальной собственностью?
29. Каковы особенности защиты авторских прав в МЧП?

30. Каковы особенности защиты смежных прав в МЧП?

31. Каковы особенности защиты промышленной собственности в МЧП?

*Пример построения билета промежуточной аттестации (зачет / экзамен):*

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ № \_\_\_\_

Вопрос (Вопросы) для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

1. Особенности международного права как особой правовой системы

Задачи/задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ

2. Понятие, юридическая природа и виды территории.

Задачи /задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

3. Каковы особенности коллизионно-правового и материально-правового методов регулирования в МЧП

**Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

**УСТНЫЙ ОПРОС** проводится фронтальным методом в устной форме беседы с группой, сочетая его с повторением пройденной темы, как средство для закрепления знаний. Вопросы ставятся таким образом, чтобы ответ имел краткую форму, чтобы последующий вопрос был продолжением предыдущего, для того, чтобы раскрыть все вопросы изученной темы. В результате в активную умственную работу вовлекаются почти все студенты группы, оценка ставится всем участвующим в обсуждении в зависимости от активности каждого и правильности и глубины ответов.

Шкалы оценивания по аналитическим групповым заданиям и фронтальному опросу

№	Наименование показателя	Отметка (в %)
1	Оригинальность и убедительность	0-15
2	Понимание проблематики и адекватность трактовки	0-25
3	Обоснованное привлечение причинно-следственных связей и социологических данных (уместность и достоверность сведений)	0-40
4	Ключевые слова (их важность для заявленной темы, грамотное употребление, количество)	0-10
5	Логичность и последовательность устного высказывания	0-10
<b>Всего баллов</b>		<b>Сумма баллов</b>

### Шкала оценивания устного опроса:

Критерий	Вес критерия	Минимальный ответ - 0-59%	Изложенный частично раскрытый ответ - 60-69 %	Законченный полный ответ - 70-84 %	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %	Балл (max)
Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.	40	Неполные ответы. Отсутствие знаний по изучаемой теме	Обоснованный ответ на примерах собственных наблюдений.	Общее представление о понятиях изучаемой темы.	Точное формулирование ответа по заданному вопросу	4
Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.	20	Полное отсутствие терминологии предметной области	Недостаточное использование терминологии при ответе на вопрос	Частичное использование терминологии при ответе на вопрос	Четко сформулированный ответ с качественно подобранным набором терминов	3
Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.	20	Непонимание сущности явлений и процессов. Необоснованные краткие выводы	Раскрытие сущности явлений на основе суждений, без использования теоретического материала	Умение объяснить сущность явлений на основе собственных выводов.	Проявление навыков и понимания происходящих явлений, правильно аргументированные выводы	4
Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.	20	Отсутствие навыков выразить свое мнение и в полной мере отвечать на поставленные вопросы	Умение раскрыть ответ без применения логики и последовательности выразить свое мнение по обсуждаемой проблеме	Владение не в полной мере монологической речью в логически изложенных и обоснованных ответах на поставленные вопросы	Четкое владение монологической речью, логичность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражая свое мнение по обсуждаемой проблеме	4
Итоговая оценка (в баллах)						<b>15</b>

## Шкала оценивания реферата

	Нет ответа – 0 баллов	Минимальный ответ - менее 60%	Изложенный, раскрытый ответ – 60-74%	Законченный полный ответ – 75-84%	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ – 85-100%	оценка
Представление собственной точки зрения	-	Собственная точка зрения не раскрыта.	Собственная точка зрения раскрыта не полностью.	Собственная точка зрения раскрыта.	Собственная точка зрения раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны.	4
Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (использование терминологии, знакомство с источниками )	-	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны.	3
Содержание и качество аргументации	-	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2-х ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации	4
Оформление работы	-	Не использованы информационные технологии (MS Word). Отсутствуют сноски на источники. Не соблюдены требования кафедры к оформлению реферата.	Использованы информационные технологии (MS Word), Сноски на источники присутствуют частично.	Использованы информационные технологии (MS Word). Не более 2-х ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии (MS Word). Имеются сноски на источники. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	4
Ответы на вопросы	-	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	15

### Шкала оценивания презентации

	<b>Нет ответа -0 %</b>	<b>Минимальный ответ - 31-60 %</b>	<b>Изложенный, раскрытый ответ - 60-69 %</b>	<b>Законченный полный ответ - 70-84 %</b>	<b>Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %</b>	<b>оценка</b>
Раскрытие темы	-	Тема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Тема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Тема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы.	Тема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны.	5
Представление	-	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и не последовательна. Использованы 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2-х профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	5
Оформление	-	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2-х ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представленной информации	5
Ответы на вопросы	-	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	5
<b>Итоговая оценка</b>						20

### Шкала оценивания доклада

	<b>Нет ответа -0 %</b>	<b>Минимальный ответ - 31-60 %</b>	<b>Изложенный, раскрытый ответ - 60-69 %</b>	<b>Законченный полный ответ - 70-84 %</b>	<b>Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %</b>	<b>оценка</b>
Раскрытие темы (актуальность)	-	Тема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Тема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или выводы не обоснованы	Тема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или обоснованы.	Тема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы сделаны.	4
Представление (Логика изложения доклада)	-	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2-х профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	4
Оформление (Структура работы)	-	Больше 4 ошибок в представляемой информации	Частично 3-4 ошибки в представляемой информации	Не более 2-х ошибок в представляемой информации	Правильно применены требования к докладу. Отсутствуют ошибки в представленной информации	3
Ответы на вопросы	-	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	4
<b>Итоговая оценка</b>						<b>15</b>

## **Раздел 5. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины / практики и выполнению контрольных заданий**

Основными формами самостоятельной (внеаудиторной) работы являются:

А) подготовка к практическим занятиям (изучение литературы и нормативных актов);

Б) подготовка конспектов по тематике практических занятий.

В) подготовка к зачету (повторение пройденного на семинарах материала и изучение отдельных вопросов, не вошедших в теоретическую и практическую часть программы).

### **ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ**

При явке на зачет магистранты обязаны иметь при себе зачетные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале зачета.

Преподавателю предоставляется право поставить оценку без опроса по билету тем магистрантам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроль.

На промежуточном контроле магистрант должен верно ответить на теоретические вопросы билета и решить ситуационное задание.

Магистранты могут использовать технические средства, справочно-нормативную литературу, наглядные пособия, учебные программы.

Оценка промежуточного контроля:

-min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы магистрант правильно формулирует основные понятия)

-20-25 баллов – Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае, если магистрант правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению)

-25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)

### **МОДУЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ВКЛЮЧАЕТ:**

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических занятиях, в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы.

2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом.

3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины (1 семестр - зачет) – совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

### **ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ.**

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.

2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.

3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.

4. Для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспекты лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод.

6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий.

#### 7. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением магистрантами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах.

-Магистрант, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании.

-Пропущенная без уважительных причин лекция должна быть отработана методом устного опроса лектором или подготовки реферата по материалам пропущенной лекции в течение месяца со дня пропуска. Возможны и другие методы отработки пропущенных лекций (опрос на практических, тестовый контроль и т.д.).

8. Для подготовки к семинарским занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспекты лекций. При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения, а затем приступить к заданию и сделать качественный вывод.

#### 9. Отработки пропущенных занятий.

Контроль над усвоением магистрантами материала учебной программы дисциплины осуществляется систематически преподавателем кафедры и отражается в журнале преподавателя и в баллах. Магистрант, получивший неудовлетворительную оценку по текущему материалу, обязан подготовить данный раздел и ответить по нему преподавателю на индивидуальном собеседовании.

#### ОТРАБОТКА СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ.

- Каждое занятие, пропущенное магистрантом без уважительной причины, отрабатывается в обязательном порядке.

- Отработки проводятся по расписанию кафедры, согласованному с деканатом.

- Пропущенные занятия должны быть отработаны в течение 10 дней со дня пропуска. Пропущенные магистрантом без уважительной причины семинарские занятия отрабатываются не более одного занятия в день. Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учета часов.

- Магистрант, не отработавший пропуск в установленные сроки, допускается к очередным занятиям только при наличии разрешения декана или его заместителя в письменной форме. Не разрешается устранение от очередного семинарского занятия магистрантов, слабо подготовленных к данным занятиям.

- Для магистрантов, пропустивших семинарские занятия из-за длительной болезни, отработка должна проводиться после разрешения деканата по индивидуальному графику, согласованному с кафедрой.

#### ПРАВИЛА КОНСПЕКТИРОВАНИЯ ЛЕКЦИОННОГО МАТЕРИАЛА.

В ходе лекционных занятий обучающийся должен вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Высокую скорость конспектирования могут обеспечить сокращения (общепринятые, аббревиатуры, стрелочки, указывающие на логические связи, опорные слова, ключевые слова, схемы и т.д.).

Составление конспекта призвано облегчить запоминание текста. Обучающимся рекомендуется после его составления прочесть зафиксированные тезисы несколько раз для полного их усвоения. Допускается подчеркивание тезисов, содержащих основные мысли, выделение их цветным маркером.

Указания по конспектированию лекций:

- не нужно стараться записать весь материал, озвученный преподавателем. Как правило, лектором делаются акценты на ключевых моментах лекции для начала конспектирования;

- конспектирование необходимо начинать после оглашением главной мысли лектором, перед началом ее комментирования;

- выделение главных мыслей в конспекте другим -применение сокращений приветствуется;

- нужно избегать длинных и сложных рассуждений;

- дословное конспектирование отнимает много времени, поэтому необходимо опускать фразы, имеющие второстепенное значение;

- если в лекции встречаются неизвестные термины, лучше всего отметить на полях их существование, оставить место для их пояснения и в конце лекции задать уточняющий вопрос лектору.

Конспектирование и рецензирование, таким образом, это процесс выделения основных мыслей текста, его осмысления и оценки содержащейся в нем информации. Данный вид учебной работы является видом индивидуальной самостоятельной работы магистранта.

Методические рекомендации по составлению конспектов по тематике практических занятий

При работе с литературой при подготовке к практическому занятию рекомендуется использовать следующие приемы: внимательно прочитать источник и выделить ключевые неясные моменты; особое внимание при чтении текста обратить на базовые дефиниции. В ряде литературных источников даются схемы, рисунки, предназначенные для более глубокого и быстрого усвоения теории вопроса; при завершении изучения источника следует отметить, получили ли вы от автора разъяснения неясных моментов, определенных в начале работы (в случае отрицательного ответа, следует дополнить конспект информацией из дополнительных источников).

Большую роль в усвоении и повторении пройденного материала играет хороший конспект, содержащий основные идеи прочитанного. Конспект – это, по существу, набросок, развернутый план связного рассказа по основным вопросам темы. В какой-то мере конспект рассчитан (в зависимости от индивидуальных особенностей студента) не только на интеллектуальную и эмоциональную, но и на зрительную память, причем текст конспекта нередко ассоциируется еще и с текстом самого источника. Поэтому легче запоминается содержание конспектов, написанных разборчиво, с подчеркиванием или выделением разрядкой ключевых слов и фраз.

Реферат. Магистранту предлагается на выбор несколько тем для его написания, реферат защищается на практическом занятии.

К оформлению реферата предъявляются стандартные требования:

Объем - 20-25 страниц;

Поля имеют стандартный размер: горизонтальные отступы будут равняться 2 см, слева отступается 3 см, а справа – 1 см.;

Стандартизированный шрифт для документов – Times New Roman 14;

Междустрочный интервал по стандартам – 1,5.

Структура реферата должна включать:

Титульный лист;

Содержание;

Введение с обоснованием актуальности выбранной проблемы исследования, формулированием цели и задач исследования, обзором литературы по тематике;

Основная часть реферата, включающая 2 - 4 раздела;

Заключение с обобщением результатов исследования и краткими выводами по нему;

Список использованных источников (не менее 10 наименований, оформленных по стандартным требованиям).

Реферат должен быть написан грамотным научным языком, иметь четкую структуру в соответствии с выбранной темой исследования и логику изложения, точка зрения магистранта должны быть обоснована. Работа должна содержать ссылки на использованные источники. Магистрант при защите реферата должен продемонстрировать способность анализировать представленный в работе материал.

Реферат (от лат. *refereo* – «сообщаю, докладываю, передаю») – одновременно и исследовательская, и творческая работа студента (магистранта), ориентированная на сфокусированное изучение строго определенного исследовательского вопроса, заключенного в выбранной теме реферата.

Самостоятельная работа по написанию рефератов выполняет следующие задачи:

Систематизация и более полное освоение теоретических знаний.

Освоение приемов работы в самостоятельном ключе и методов научных исследований при изучении конкретных вопросов.

К основным требованиям, предъявляемым к подготовке материала и написанию реферата, относятся:

строгая логическая последовательность изложения материала в соответствии с разработанным планом и содержанием;

недопустимость двойственного толкования текста, точность отражаемой и используемой в работе информации;

полное и развернутое отображение основополагающих аспектов содержания реферата;

восприятие, доступность и понимание подготовленного материала;

соблюдение определенных правил написания научных работ и требований нормативной документации.

Процесс написания реферата можно разделить на следующие основные этапы:

Подготовительная работа – выбор темы и ее согласование с преподавателем. Выбор темы осуществляется из предложенной тематики рефератов, выбранная тема согласовывается с преподавателем. При выборе темы реферата постарайтесь учесть наши следующие советы и рекомендации: – выбираемая вами тема должна быть интересной и понятной для вас, а также достаточно освещенной в имеющихся учебных и научных источниках.

Поиск, анализ и обработка источников информации по теме реферата. Вам необходимо подготовить перечень необходимой для написания реферата литературы, который будет включать в себя книги, брошюры, журнальные и газетные статьи и т.п. Для подбора литературы студенты и магистранты могут воспользоваться любой библиотекой: персональной (домашней), библиотекой кафедры и университета, электронной библиотекой КРСУ, Интернет источниками, различной учебно-методической и научной литературой.

Составление рабочего плана реферата Начиная работу по теме реферата, необходимо, в первую очередь, составить план данной самостоятельной работы, в котором нужно четко отразить состав и структуру содержания реферата.

Написание реферата, его защита. Текст работы должен отражать все аспекты вопросов плана реферата. Оформленную соответствующим образом самостоятельную работу студенты и магистранты представляют преподавателю для проверки. Защита реферата осуществляется на семинарском (практическом) занятии в соответствии с календарным графиком дисциплины или вне аудиторных занятий в сроки, заранее установленные преподавателем.

Структура реферата:

Титульный лист. Оформляется по форме, установленной в Кыргызско-Российском Славянском университете.

Содержание работы (оглавление);

Введение. Во Введении обосновывается актуальность темы реферата, определяется объект и предмет исследования, формулируются задачи и цели исследования, указываются базовые способы исследования. Объем текста Введения не должно превышать 1-2 страниц.

Основное содержание работы. Здесь необходимо отразить сущность проблемы и ее изложение. В основном содержании работы должно быть отражено описание научных представлений о проблеме. Студенты и магистранты должны показать связь проблемы тематики реферата с современными реалиями. Данный раздел реферата целесообразно разбивать на соответствующие параграфы (разделы), которые располагаются последовательно, с соблюдением логической взаимосвязи между собой. В конце каждого параграфа (раздела) необходимо приводить выводы.

Заключение. Это завершающая часть реферата, в которой подводится итог выполненной работы. Основные выводы формулируются в виде конкретных положений и утверждений. Объем текста Заключения должен составлять не более 1,5-2 страниц. В Заключении вы должны показать, как именно были решены поставленные вами задачи, и какие выводы вы можете сделать в результате практического выполнения этих задач.

Библиография (список литературы). Данный раздел реферата должен содержать необходимые сведения об источниках, используемых при подготовке материала для реферата. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями нормативной документации.

Приложения (если таковые имеются в работе). В данный раздел необходимо включать материалы, который не был включен в основной текст работы (схемы, рисунки, таблицы, фотографии, графики, диаграммы и т.п.). Само приложение нумеруется отдельно арабскими цифрами, чтобы на него можно было сослаться в конце соответствующей фразы текста.